

Výpůjční řád hudebního oddělení

1. Hudební oddělení umožňuje prezenčně poslech kompaktních disků a gramofonových desek. Umožňuje také absenční výpůjčky při dodržení autorských práv. Proto jsou podle současných předpisů nabyté, avšak aktuálně vydané zvukové dokumenty k vypůjčení až po 9 měsících od jejich data vydání.
2. Uživatel služeb oddělení musí být registrovaným návštěvníkem knihovny. Při poslechu zvukových nosičů jsou návštěvníci povinni řídit se pokyny pracovníka knihovny, který zajišťuje obsluhu přístrojů.
3. Uživatel je povinen chránit vypůjčené dokumenty před ztrátou a poškozením a nesmí je půjčovat dalším osobám.
4. S nosiči musí zacházet opatrně, nesmí jimi protáčet v krabičkách a nesmí poškozovat booklety. Zjistí-li uživatel, že je dokument poškozený, je povinen ihned na to obsluhu upozornit, jinak za poškození zodpovídá sám. Při vracení je povinen vyčkat, až obsluha překontroluje vrácené hudební nosiče.
5. Čtenář si může bezplatně absenčně vypůjčit nejvýše 5 zvukových nosičů na období 14 dnů. Gramofonové desky se půjčují pouze prezenčně. Děti do 15 let mohou využívat pouze prezenční poslech zvukových dokumentů.
6. Je zavedena možnost prodloužení výpůjčky jednorázově o stejný počet, tj. o 7 kalendářních dnů. Možnost prolongace je dána za předpokladu, že čtenář o prolongaci požádá, a to prostřednictvím telefonu, e-mailu (munclinger@knihkrnov.cz) nebo osobně při návštěvě hudebního oddělení. Při překročení výpůjční lhůty platí uživatel poplatky z prodloužení (5,- Kč za nosič a den).
7. Při ztrátě nebo poškození dokumentu bude knihovna požadovat úhradu plné ceny dokumentu a manipulační poplatek ve výši 100,- Kč za CD a 50,- Kč za MC. Za poškození nebo zničení bookletu ve výši 100,- Kč.
8. Uživatel si zvukové nosiče půjčuje pouze pro soukromou potřebu, je povinen respektovat autorské právo, dle něhož je zejména zakázáno rozmnožování zvukových dokumentů.

V Krnově 15.11.2016

Petr Cestr

ředitel MK Krnov